

Согласованно
Председателем родительского комитета

Т.Н. Карсанюк.
Карсанюк



Утверждено

Директор МБОУ школы с. Гражданка
Н.В. Бабакова

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МБОУ школой с. Гражданка и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)
обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» .М~273-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ школой с. Гражданка и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком приема в учреждение, утвержденными приказом директором учреждения

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей

образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его не законное зачисление в образовательную организацию.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении в соответствии с Ч.12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, ее Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации, Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

- Для удобства родителей (законных представителей) детей школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации;
- При приеме на свободные места граждан, детей не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;
- Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка;
- Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701);
- При приеме гражданина в школу последнее обязано знакомит родителей (законных представителей) с основными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения;
- Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания;
- На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы;
- Обучение детей в школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель школы вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте;
- Дети с ограниченными возможностями здоровья, при приеме на обучение по основным общеобразовательным программам, принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся

МБОУ школы, с. ГРАЖДАНКА

3.1. Порядок перевода:

Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

знаний по предмету за четверть (полугодие) или учебный год, на основании положения о конфликтной комиссии учреждения обучающемуся предоставляется право обратиться в конфликтную (апелляционную) комиссию КУ МОУО Анучинского муниципального района.

Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающегося, в т.ч. посредством электронного дневника.

Нормативные сроки освоения основной общеобразовательной программы общего образования определяются Законом "Об образовании в Российской Федерации", соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами:

I ступень - начальное общее образование - 4 года;

II ступень – основное общее образование – 5 лет;

III ступень – среднее общее образование - 2 года,

Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Среднее общее образование обучающиеся могут получить в школе или в учреждениях профессионального обучения.

3.2. Порядок отчисления:

Отчисление из школы осуществляется:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося в другую школу (организацию), осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- 4) в случае ликвидации школы;

При досрочном прекращении образовательных отношений школа в 3-х дневный срок, после отчисления обучающегося, выдаёт справку об обучении или о периоде обучения (приложение 2);

- 5) по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и КУ МОУО, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить школу до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования, и КУ МОУО в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

По решению педагогического совета школы за совершенные неоднократные грубые нарушения Устава школы:

- обучающийся может быть поставлен на внутришкольный учет;

- если меры воспитательного характера не дали результата, и пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы, сведения об учащемся и его родителях могут быть поданы в Комиссию по делам несовершеннолетних для принятия дальнейших решений и мер воздействия.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;

- причинения ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;

Допускается исключение из школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, КУ МОУО

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Решение об исключении обучающегося оформляется приказом директора школы.

Школа незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из школы его родителей (законных представителей) и КУ МОУО. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с КУ МОУО и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

3.3. Порядок восстановления:

Учащийся, отчисленный из школы, согласно п.п.2 п.3.2. «Порядок отчисления» настоящего положения имеет право на восстановление для дальнейшего обучения в школе в течение двух месяцев.

4. Действия Положения:

При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.

-в связи с переменной жителяства:

-в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ:

- по желанию родителей (законных представителей).

- Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

- В конце учебного года выставляются итоговые оценки. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы, переводятся в следующий класс;

Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы, решение педагогического совета оформляется приказом директора школы;

Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в течение учебного года, четвертные и годовые отметки "5" ("отлично"), награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении";

- Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам по основным общеобразовательным программам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (п. 2. Ст. 58 ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим предмету не более двух раз в сроки, установленные педагогическим советом, но не позднее 3-х месяцев с начала академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося (в т.ч. беременность и роды). Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой

- если меры воспитательного характера не дали результата, и пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы, сведения об учащемся и его родителях могут быть поданы в Комиссию по делам несовершеннолетних для принятия дальнейших решений и мер воздействия.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;

- причинения ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;

Допускается исключение из школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, КУ МОУО

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Решение об исключении обучающегося оформляется приказом директора школы.

Школа незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из школы его родителей (законных представителей) и КУ МОУО. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с КУ МОУО и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

3.3. Порядок восстановления:

Учащийся, отчисленный из школы, согласно п.п.2 п.3.2. «Порядок отчисления» настоящего положения имеет право на восстановление для дальнейшего обучения в школе в течение двух месяцев.

4. Действия Положения:

При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.